



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA
DECIZIE
nr. 3/22 din 29 iulie 2026

Cu privire la modificarea bugetului raional pentru anul 2026

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședința ordinară,
În temeiul:

- art. 10, art. 118-125 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018;
- art. 43 alin. (1) lit. b), art. 81 alin.(1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- art. 61 din Legea nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale;
- art. 28 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare,

DECIDE:

1. Se modifică și se completează bugetul raional pentru anul 2026, după cum urmează:
 - 1.1. la partea de venituri în sumă de 100,5 mii lei, inclusiv:
 - 1.1.1 -cap. 132122 „Granturi curente primite de la organizațiile internaționale pentru proiecte finanțate din surse externe pentru bugetul local de nivelul II” se majorează cu suma de 32,0 mii lei;
 - 1.1.2 – cap.144124 „Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse externe pentru autorități/instituții bugetare” se majorează cu suma de 68,5 mii lei.
 - 1.2. la partea de cheltuieli în sumă de 100,5 mii lei, inclusiv:
 - 1.2.1 -subprogramul 8503 „Protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național” se majorează cu suma de 32,0 mii lei;
 - 1.2.2 - subprogramul 8806 „Învățământ liceal” se majorează cu suma de 68,5 mii lei;
 - 1.2.3.-subprogramul 8814 „Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați se micșorează cu suma de 57,0 mii lei;
 - 1.2.4.-subprogramul 8815 „Curriculum” se majorează cu suma de 57,0 mii lei.
2. Se alocă din soldul mijloacelor bănești, constituite în urma executării bugetului raional pe anul 2025, suma de 631,0 mii lei, după cum urmează:
 - 2.1. Aparatul Președintelui suma de 471,0 mii lei, inclusiv:
 - 2.1.1. –250,0 mii lei pentru susținerea cheltuielilor eligibile aferente activităților proprii din cadrul proiectului „CRAFT: Cross border Revival and Advancement of Future Traditions”;
 - 2.1.2.-200,0 mii lei, inclusiv: 150,0 mii lei, mijloace financiare pentru achitarea indemnizației aleșilor locali și 50,0 mii lei pentru acoperirea cheltuielilor de reprezentanță a delegațiilor oficiale, participante la Festivalul concurs „Fanfara Argintie” ediția a XVIII-a, Târgul Meșterilor Popolari „La Nistru la Mărgioară” ediția a XIV-a și „Produs de Soroca”;

- 2.1.3. -21,0 mii lei, contribuția financiară anuală pentru susținerea activităților organizației și menținerea capacității operaționale, conform prevederilor Acordului de Asociere la Centrul de Analiză și Planificare a Dezvoltării Regionale.
- 2.2 - 60,0 mii lei, mijloace financiare, alocate Instituției Medico-Sanitară Publică Centrului de Sănătate Soroca, pentru alimentație artificială/mixtă cu amestecuri lactate adaptate pe parcursul anului 2026 copiilor sugari, din familii în situații de risc.
- 2.3 -100,0 mii lei, Primăriei comunei Bulboci, mijloace financiare, ce constituie acoperire parțială a contribuției la Proiectul „Reparații curente a scenei de vară și Amenajarea parcului din s.Bulboci, r-nul Soroca”, în cadrul Programului Diaspora Acasă Reușește „DAR 1+3” pentru anul 2026.
3. Anexele la decizia nr.5/31 din 11 decembrie 2025 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2026 în lectura a doua” se modifică și se completează, după cum urmează:
- 3.1. Anexa nr.1 se substituie cu anexa la prezenta decizie;
 - 3.2. Anexa nr.2 se substituie cu anexa la prezenta decizie;
 - 3.3. Anexa nr. 3 se substituie cu anexa la prezenta decizie;
 - 3.4. Anexa nr.6 se substituie cu anexa la prezenta decizie;
 - 3.5. Anexa nr.8 se substituie cu anexa la prezenta decizie.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale și se aduce la cunoștință publică prin plasarea pe pagina web a Consiliului raional.
5. Decizia în cauză poate fi contestată cu cererea prealabilă adresată Consiliului Raional Soroca, cu sediul în mun.Soroca, str.Ștefan cel Mare,5, în termen de 30 de zile, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Președinte al ședinței

CAUN Elena

Contrasemnat

MĂRIÎ Alina
Secretară a Consiliului Raional Soroca



Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului Raional Soroca
nr. 3/22 din 29 iulie 2026

Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului Raional Soroca
nr. 5/31 din 11 decembrie 2025

**Sinteza indicatorilor generali și surselor de finanțare
a bugetului raional Soroca pentru anul 2026**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	379618,0
inclusiv: transferuri de la bugetul de stat	191	348760,6
II. CHELTUIELI, total	2+3	379785,2
III. SOLD BUGETAR		-167,2
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	167,2
inclusiv:		
Acordarea împrumuturilor recreditate între bugetele locale de nivelul II între unități administrativ-teritoriale	463120	11701,6
Rambursarea creditului recreditat între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II	561120	-14158,4
Din soldul de mijloace bănești de la începutul perioadei	910000	2624,0

Secretară a Consiliului Raional Soroca



MĂRIÎ Alina

Anexa nr. 2
la Decizia Consiliului Raional Soroca
nr. 3/22 din 29 iulie 2026

Anexa nr. 2
la Decizia Consiliului Raional Soroca
nr. 5/31 din 11 decembrie 2025

**Componenta veniturilor bugetului raional Soroca
pentru anul 2026**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
Impozitul pe venitul persoanelor fizice	111110	23546,0
Granturi curente primite de la organizațiile internaționale pentru proiecte finanțate din surse externe pentru bugetul local de nivelul II	132122	216,9
Dobânzi și alte plăți încasate în bugetul local de nivelul II la împrumuturile acordate, împrumuturile recreditate și mijloacele dezafectate de la buget pentru onorarea garanțiilor de stat	141142	2031,2
Defalcări de la profitul net al întreprinderilor de stat (municipale) în bugetul local de nivelul II	141232	30,0
Plata pentru locațiunea patrimoniului public încasată în bugetul local de nivelul II	142251	1265,9
Arenda terenurilor cu destinație agricolă încasată în bugetul local de nivelul II	141521	75,6
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	2451,5
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	1171,8
Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse externe pentru autorități/intituții bugetare	144124	68,5
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191111	276590,7
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru asigurarea și asistența socială	191112	1097,2
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru școli sportive	191113	4912,7
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru infrastructura drumurilor	191116	39293,9

Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II	191131	26866,1
Total venituri	x	379618,0

Secretară a Consiliului Raional Soroca



MĂRÎI Alina

Anexa nr. 3
la Decizia Consiliului Raional Soroca
nr. 3/22 din 29 iulie 2026

Anexa nr. 3
la Decizia Consiliului Raional Soroca
nr. 5/31 din 11 decembrie 2025

**Resursele și cheltuielile bugetului raional Soroca conform clasificăției
funcționale și pe programe pe anul 2026**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		379785,2
inclusiv cheltuieli de personal		247071,2
Servicii de stat cu destinație generală	01	
Resurse, total		19068,7
Resurse generale	1	18468,7
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	600,0
Cheltuieli, total		19068,7
Exercitarea guvernării	0301	13966,7
Politici și management în domeniul bugetar-fiscal	0501	2914,6
Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție	0802	139,4
Datoria internă a autorităților publice locale	1703	2048,0
Apărarea națională	02	
Resurse, total		1232,0
Resurse generale	1	1232,0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		1232,0
Servicii de suport în domeniul apărării	3104	1232,0
Servicii în domeniul economiei	04	
Resurse, total		41297,3
Resurse generale	1	41297,3
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	0,00
Cheltuieli, total		41297,3
Politici și management în domeniul agriculturii	5101	1617,9
Dezvoltarea drumurilor	6402	39679,4
Ocrotirea sănătății	07	
Cheltuieli, total		160,0
Sănătatea mamei și copilului	8012	60,0
Dezvoltarea și modernizarea instituțiilor în domeniul ocrotirii sănătății	8019	100,0
Cultura, sport, tineret, culte și odihnă	08	
Resurse, total		30561,0
Resurse generale	1	29378,0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	1183,0
Cheltuieli, total		30561,0
Politici și management în domeniul culturii	8501	1353,8
Dezvoltarea culturii	8502	18369,4
Protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național	8503	4069,1

<i>Sport</i>	8602	5812,7
<i>Tineret</i>	8603	956,0
Învățământ	09	
Resurse, total		286340,0
<i>Resurse generale</i>	1	284431,2
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	1908,8
Cheltuieli, total		286340,0
<i>Politici și management în domeniul educației</i>	8801	4344,1
<i>Educație timpurie</i>	8802	8503,4
<i>Învățământ primar</i>	8803	14117,2
<i>Învățământ gimnazial</i>	8804	134763,2
<i>Învățământ liceal</i>	8806	100639,0
<i>Servicii generale în educație</i>	8813	1825,3
<i>Educația extrașcolară și susținerea elevilor dotați</i>	8814	21943,9
<i>Curriculum</i>	8815	203,9
Protecția socială	10	
Resurse, total		1126,2
<i>Resurse generale</i>	1	1126,2
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	0,00
Cheltuieli, total		1126,2
<i>Protecție socială a unor categorii de cetățeni</i>	9019	1126,2

Secretară a Consiliului Raional Soroca



MĂRÎI Alina

Anexa nr. 4
la Decizia Consiliului Raional Soroca
nr. 3/22 din 29 iulie 2026

Anexa nr.6
la Decizia Consiliului Raional Soroca
nr.5/31 din 11 decembrie 2025

Repartizarea mijloacelor financiare din componenta raională pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general pe anul 2026

Nr.d/o	Denumirea instituției	Volumul componentei raionale, mii lei	Repartizat din componenta raională	
			Transportarea elevilor	Funcționarea școlilor
	Componenta raională	35742,3		
	<i>Licee</i>			2869,1
1	IP Liceul Teoretic Visoca			915,0
2	IP Liceul Teoretic "C.Stere" Soroca			797,1
3	IP Liceul Teoretic „A.Pușkin” Soroca			1157,0
	<i>Gimnazii</i>			17563,1
4	IP Gimnaziul Bădiceni			927,1
5	IP Gimnaziul Bulboci			932,6
6	IP Gimnaziul „A.Porcescu” Cămarii Vechi			501,4
7	IP Gimnaziul Cosăuți			463,0
8	IP Gimnaziul Cremenciug			780,0
9	IP Gimnaziul Cerlina			1046,5
10	IP Gimnaziul Dărcăuți			882,8
11	IP Gimnaziul Holoșnița			1215,0
12	IP Gimnaziul Nimereuca			774,2
13	IP Gimnaziul Pirlîța			474,0
14	IP Gimnaziul Racovăț			860,0
15	IP Gimnaziul Rublenița			772,0
16	IP Gimnaziul Rudi			750,0
17	IP Gimnaziul Stoicani			450,6
18	IP Gimnaziul Schineni			351,0
19	IP Gimnaziul Slobozia-Cremene			717,0
20	IP Gimnaziul „Valeriu Burduja” s.Șeptelici			530,0
21	IP Gimnaziul Șolcani			242,0
22	IP Gimnaziul Tătărauca Veche			400,0
23	IP Gimnaziul Vasilcău			390,0
24	IP Gimnaziul Vărăncău			401,4
25	IP Gimnaziul „Dinastia Romanciuc” s.Vădeni			1336,6
26	IP Gimnaziul Voloave			871,0

27	IP Gimnaziul Volovița			276,0
28	IP Gimnaziul Zastinca			606,0
29	IP Gimnaziul „Dumitru Matcovschi” Soroca			612,9
	Școli primare-grădinițe			1800,0
30	Școala primară-grădiniță Niorcani			317,5
31	Școala primară-grădiniță Sobari			158,5
32	Școala primară-grădiniță Slobozia Nouă			298,9
33	Școala primară-grădiniță Tătărauca Nouă			128,6
34	Școala primară-grădiniță Oclanda			524,0
35	Școala primară-grădiniță Iarova			372,5
	Școli primare			3335,0
36	Școala primară Băxani			683,8
37	Școala primară Hristici			1058,5
38	Școala primară Regina Maria			795,6
39	Școala primară Redi-Cereșnovăț			493,9
40	Școala primară Trifăuți			303,2
42	Direcția Învățământ, Serviciul transport elevi		8913,1	
43	Direcția Învățământ, disponibilizarea angajaților șc. primare Slobozia Vărăncău		330,0	
	Total repartizat		9243,1	25567,2
	Soldul componentei raionale	932,0		

Secretară a Consiliului Raional Soroca



MĂRÎI Alina

Anexa nr. 5
la Decizia Consiliului Raional Soroca
nr. 3/22 din 29 iulie 2026

Anexa nr. 8
la Decizia Consiliului Raional Soroca
nr. 5/31 din 11 decembrie 2025

**Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată
de către instituțiile publice
finanțate de la bugetul raional pentru anul 2026**

Nr. d/o	Instituția, denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Costul serviciilor, lei
1	2	3	4
	Aparatul președintelui (arhiva)		
	1. Ordonarea documentelor		
1	Alcătuirea istoricului fondurilor instituțiilor, organizațiilor, întreprinderilor	1 filă dactilografia (2400 semne)	69,5
2	Sistematizarea dosarelor pînă la efectuarea expertizei valorii documentelor și a dosarelor instituțiilor în fondul documentar, în ordine cronologică după compartimente structurale sau grupuri	100 unități păstrare	15,7
3	Sistematizarea fișelor după titlul dosarelor conform principiului:		
	- structural și tematic	100 file	36,3
	- nominal, chronologic și alfabetic	100 file	28,8
	Efectuarea expertizei valorii științifico- practice a documentației		
4	Acte administrative:		
	-cu răsfoirea filelor documentelor	10 unități păstrare	58
	-fără răsfoirea filelor documentelor	10 unități păstrare	13,2
5	Idem, documente ale personalului scriptic, inclusiv dosare personale:		
	-cu răsfoirea filelor documentelor	10 unități păstrare	32,2
	-fără răsfoirea filelor documentelor	10 unități păstrare	10,34
6	Documentație grafică cu răsfoirea filelor documentelor	10 unități păstrare	58
7	Constituirea dosarelor din foi volante și reconstituirea dosarelor:		
	-cu acte administrative	100 file	18,2
	-documentație grafică	100 file	18,2
	-documentele personalului scriptic	100 file	16,0
8	Întocmirea titlurilor dosarelor:		
	-cu acte administrative	10 titluri	29
	-cu documentație grafică	10 titluri	29
	-personale	10 titluri	8,77
9	Întocmirea inventarelor interne ale documentelor din dosare personale și în complexe de dosare personale, constituite în dosare	100 titluri	101
10	Legarea dosarelor:		
	-acte administrative și de creație	10 unități păstrare	29
	-dosare personale	10 unități păstrare	19,3
	- file nestandarte cu documentație grafică	10 unități păstrare	38,7
11	Numerotarea filelor în dosare:		
	-cu volum pînă la 150 file	100 file	2,25

	-dosare personale	100 file	3,3
	-file nestandard	100 file	12,9
	-documentația grafică	100 file	16,6
12	Renumerotarea filelor în dosare:		
	-cu volum pînă la 150 file	100 file	3,9
	-dosare personale	100 file	5,5
	-file nestandard	100 file	5,8
	-documentația grafică	100 file	14,05
13	Verificarea numerotării filelor în dosare:		
	-cu volum pînă la 150 file	100 file	1,8
	-cu un volum de pînă la 50 file (dosare personale)	100 file	3,9
	-nestandard	100 file	7,43
	-documentație grafică	100 file	9,7
	Definitivarea copertelor dosarelor sau a foilor de titlu		
14	În cazul în care există coperte tipografice sau titlul instituției:		
	-la acte administrative și de creație	10 unități păstrare	16,6
	- la dosare personale	10 unități păstrare	8,8
15	Idem, cînd lipsesc copertele tipografice sau titlul instituției:		
	-la acte administrative și de creație	10 unități păstrare	23,17
	-la dosare personale	10 unități păstrare	15,5
16	Sistematizarea dosarelor în fondurile instituțiilor	100 unități păstrare	25,2
17	Aplicarea cotelor arhivistice pe copertele dosarelor:		
	- fără clișeu	10 unități păstrare	33,26
	- cu aplicarea clișeului	10 unități păstrare	39
18	Aplicarea cifrului de arhivă pe fișe	100 fișe	25
19	Deplasarea dosarelor în timpul sistematizării lor din depozitul arhivei sau din subdiviziunile structurale ale instituției în încăperea de lucru și înapoi în depozit	100 unități păstrare	22,6
20	Întocmirea inventarelor dosarelor manuscrise	10 titluri	13
21	Întocmirea proceselor-verbale de selectare a dosarelor și documentelor care nu au valoare utilă, pentru nimicire, propuse pentru nimicire, ca nefolositoare	1 proces-verbal pentru 10 unități de păstrare	34
22	Predarea-primirea dosarelor instituției după terminarea lucrului de ordonare a documentelor și dosarelor	10 unități păstrare	4,51
23	Întocmirea proceselor-verbale de încheiere a ordonării documentelor	1 proces-verbal	145
24	Verificarea existentului și stării fizice a documentelor	1 proces-verbal pentru 100 unități păstrare	36
25	Debroșarea dosarelor constituite greșit	10 unități păstrare	19,3
26	Încheierea foilor de titlu și de certificate în dosare	100 file	61,37
27	Întocmirea listei cu abrevieri	1 listă (30 titluri)	125,75
28	Întocmirea prefeței la inventarul fondurilor instituțiilor	1 filă dactilografă	97
29	Acordarea consultațiilor lucrătorilor instituțiilor comerciale în probleme ce țin de lucrările de secretariat, întocmirea nomenclatoarelor, indicatoarelor de documente, cu privire la expertiza valorii documentelor și ordonarea dosarelor cu termen permanent de păstrare, precum și în probleme ce țin de personalul scriptic:		
	- în arhivă	1 consultație	18,24
	- în instituție	1 consultație	72,42
30	Copertarea dosarelor	1 dosar	20,6
31	Perfectarea tehnică a lucrărilor:		
	-dactilografierea documentelor textuale	1 pagină	4,7
	-dactilografierea inventarelor, nomenclatoarelor, listelor de documente, tabelelor etc.	1 pagină	6,8
32	Preluarea, păstrarea și valorificarea dosarelor care nu fac parte din Fondul Arhivistic al Republicii Moldova (cu excepția	păstrarea unui dosar pe parcursul unui an	2,25

	dosarelor personalului scriptic)		
	2. Valorificarea documentelor		
33	Selectarea dosarelor conform inventarelor:		
	-dactilografiate	100 titluri	8,6
	- manuscrite sec. XIX-XX	100 titluri	14,6
	- paleografice	100 titluri	25
34	Depistarea documentelor din dosare:		
	- text dactilografiat sau manuscris lizibil	unități de păstrare	12
	- text paleografic lizibil	unități de păstrare	14,5
	- text greu descifrabil, decolorat	unități de păstrare	73
35	Depistarea documentelor din publicații periodice:		
	-edii și reviste	coală de tipar	6
	-ziare	coală de tipar	4
36	Întocmirea fișelor pentru documentele depistate:		
	- text dactilografiat sau manuscris lizibil	fișă	5
	- text paleografic lizibil	fișă	6,3
	- text greu descifrabil, decolorat	fișă	6,3
37	Întocmirea informației istorice despre o localitate, o instituție etc.	0,5 coală de tipar	724,4
38	Întocmirea informației cu caracter genealogic (referitor la o singură persoană)	0,5 coală de tipar	724,4
39	Îndeplinirea solicitărilor tematice	1 cerere	435
40	Îndeplinirea solicitărilor cu caracter social (cu excepția celor prevăzute în anexa nr.2)		
	-care dispun de date concrete la tema solicitată	1 cerere	52
	-care nu dispun de date concrete la tema solicitată	1 cerere	154
41	Eliberarea-primirea dosarelor din depozitele arhivei		
	- sec.XIX-XX	10 unități de păstrare	8,6
	- până la sec.XIX	10 unități de păstrare	16,6
	- hărți și documente analogice	10 unități de păstrare	30
	- inventare	10 inventare	5,9
	- microfilme	10 role	8
42	Primirea dosarelor după executarea microfilmelor sau a copiilor de documente	10 unități de păstrare	14
	Executarea copiilor de pe documente:		
43	Xerox (documente pe suport de hirtie) format A-4:		
	-până la sec. XIX sau documente cu valoare deosebită	1 pagină	3
	-sec. XIX-XX	1 pagină	1,45
	- hărți și documente analogice	1 pagină	5
44	Pentru executarea xerocopiei format A-3 se vor folosi prețurile de la format A-4 cu aplicarea coeficientului K-1,25		
45	Taxa pentru perfectarea actelor privind privatizarea spațiului locativ	lei	62,23
46	Taxa pentru eliberarea certificatelor	lei	28,2
	Gimnaziile și liceele finanțate din bugetul raional		
47	Plata părinților pentru asigurarea alimentației elevilor, la cerere	lei/zi per elev	17,20
48	Plata părinților pentru copii de 5-6 ani din grupele pregătitoare, cu regim de lucru 6 ore/zi	lei/zi-copil	Conform ordinului Ministerului Educației
49	Servicii de personalizare a actelor de studii prestate contra plată, în regim normal	lei/bucata	100,00
50	Servicii de personalizare a actelor de studii prestate contra plată, în regim de urgență	lei/bucata	150/200
51	Servicii contra plată pentru actele de studii de formare continuă a adulților	lei/bucata	60

52	Duplicate a actelor de studii	lei/bucata	100,0-200,0
IP Tabăra „LaDumbravă”			
53	Costul unui bilet de odihnă pentru 10 zile	lei	3800,00
54	Chiria cantinei	pentru 24 ore	2040,0
55	Cazarea unei persoane	pentru 24 ore	100,0
Secția Cultură și Turism			
	Plata lunară pentru instruirea copiilor în școlile muzicale și arte plastice:		
56	Școala de Artă plastică	1 elev	200,0
57	Școala de Arte „E.Coca”		
	-pian	1 elev	350,0
	-instrumente de suflat,corzi (vioară)	1 elev	350,0
	-chitara clasică	1 elev	350,0
	-acordeon	1 elev	350,0
	- arta dramatică	1 elev	350,0
	-canto	1elev	350,0
58	Școala muzicală Vărăncău		
	- instrumentele muzicale	1 elev	200,0
	- coregrafie	1 elev	200,0
	- teatru	1 elev	200,0
59	Școala de muzică Căinari Vechi		
	- instrumente muzicale	1 elev	200,0
	- coregrafie	1 elev	200,0
	- teatru	1 elev	200,0
60	Școala de muzică Cosăuți		
	-instrumente muzicale	1elev	200,0
	-coreografie	1elev	200,0
	-teatru	1elev	200,0
61	Școala de muzică Vădeni		
	-instrumente muzicale	1elev	200,0
	-teatru	1elev	200,0
	-coregrafie	1elev	200,0
Muzeul de Istorie și Etnografie Soroca "Nicolae Bulat", Cetatea Sorocii			
62	-vizite copii, la muzeu, cetate	lei/persoană	10,0
63	-vizite maturi la muzeu	lei/persoană	20,0
	-vizite maturi la cetate	lei/persoană	30,0
64	Oficierea ritualurilor creștine în incinta cetății Soroca	lei/oră	1000,0
65	Filmări video	lei/oră	500,0
66	Filmări pentru un film de popularizare	lei	500,0
67	Filmări pentru un spot publicitar	lei	500,0
67 ¹	Organizarea evenimentelor culturale/implimentarea proiectelor	lei/oră	1000,0
68	Ghid în Cetate	lei/grupa	250,0
69	Intrare gratuită pentru: -Copii preșcolari (până la vârsta de 7 ani) -Copii cu dizabilități (pînă la vîrsta de 18 ani), precum și persoana însoțitoare a acestora. -Adulții cu dizabilități (severă și accentuată), invaliditate de gradele I și II, precum și persoana însoțitoare a acestora.		
Muzeul de Istorie și Etnografie s.Cosăuți "Vasile Ciobanu"			
70	-vizite copii	lei/persoană	3,0
71	-vizite maturi	lei/persoană	5,0
72	Intrare gratuită pentru: -Copii preșcolari (până la vârsta de 7 ani) -Copii cu dizabilități (pînă la vîrsta de 18 ani), precum și persoana însoțitoare a acestora. -Adulții cu dizabilități (severă și accentuată), invaliditate de gradele I și II, precum și persoana însoțitoare a acestora.		

	IP Palatul de Cultură		
73	Activități comerciale (spectacol, concert, film) și alte activități sala et.I	lei	10% din realizarea biletelor sau nu mai puțin de 2000,0 lei
74	Activități comerciale (spectacol, concert, film) și alte activități sala et.II	lei	10% din realizarea biletelor sau nu mai puțin de 1000,0 lei
75	Arenda sălii de spectacole sala mare et.I	lei/oră	2000,0
76	Arenda sălii de spectacole sala mica et.II	lei/oră	1000,0
77	Foaie et.I	lei/oră	750,0
78	Foaie et.II	lei/oră	500,0
79	Sala de conferințe, ședințe, întruniri et.III	lei/oră	500,0
80	Sala de dans et.III suprafața de 100,3 m.p.	lei	conform formulei Legii bugetului de stat
81	Sala sportivă cu vestiar suprafața 384 m.p. +7 m.p. +19 m.p.	lei	conform formulei Legii bugetului de stat
82	Servicii de echipament pentru sonorizare- pentru o ședință, întruniri în incinta Palatului de Cultură	lei	500,0
83	Servicii de echipament pentru sonorizare în afara Palatului de Cultură	lei	2000
84	Arenda costumelor	lei/zi	50,0
	IP Teatrul „V.Apostol”		
85	Bilete, în funcție de complexitatea spectacolului, locul ocupat în sală și categoria spectatorului	lei/persoană	30,0-150,0
86	Arenda sălii de spectacole	lei/ora	500,0
	Aparatul Președintelui -Serviciul relații funciare și cadastru		
87	Participarea în cadrul comisiilor de licitații funciare publice de arendă, vânzare-cumpărare organizate de unitățile administrativ-teritoriale a raionului Soroca	lei	339,0
88	Participarea în cadrul comisiilor de recepție și recultivare a terenurilor degradate, organizate de unitățile administrativ – teritoriale a raionului Soroca	lei	339,0
89	Participarea în cadrul comisiilor de ocupare a funcțiilor publice vacante (specialiști pentru reglementarea regimului funciar a primăriilor) organizate de unitățile administrativ – teritoriale a raionului Soroca	lei	339,0
90	Participarea în cadrul comisiilor de schimbare a destinației terenurilor agricole proprietate privată, organizate de unitățile administrativ – teritoriale a raionului Soroca	lei	339,0
91	Eliberarea confirmărilor privind categoria de destinație, apartenența și modulul de folosință a terenurilor, la executarea lucrărilor cadastrale de delimitare selectivă	lei	565,0
92	Avizarea, coordonarea dosarelor tehnice de delimitare a terenurilor, la executarea lucrărilor cadastrale de delimitare selectivă	lei	226,0
93	Avizarea, coordonarea dosarelor tehnice de schimbare a destinației terenurilor agricole proprietate privată	lei	226,0
94	Multiplicarea schemelor și hărților		
95	-xerox	lei	5,0
96	-printer	lei	6,0
	Consiliul Raional Soroca		
97	Plata pentru eliberarea informației ce depășește volumul de 20 pagini conform Legii 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public, art.22 alin.2	lei/filă	1,0
	Aparatul Președintelui -Secția Economie		
98	Plata pentru serviciile comisiei de privatizare	lei	55

99	Plata pentru certificat	lei	50
	Aparatul Președintelui -Serviciul Arhitectură		
100	Plata pentru elaborarea și emiterea Autorizației de construire	lei	815
101	Cuquantumul plășilor pentru emiterea actelor permisve		
	-certificatul de urbanism pentru proiectare	lei	955,0
	- autorizația de construire		815,0

Secretară a Consiliului Raional Soroca



MĂRIÎ Alina